

INSTRUCTIONS DU PORTAIL DE L'ACCREDITATION POUR LES RENOUVELLEMENTS EN LIGNE

Bienvenue sur le nouveau portail de l'accréditation. Ce site permettra aux titulaires accrédités :

- de renouveler leur accréditation en ligne chaque année
- de mettre à jour leur profil
- de soumettre le rapport annuel RAVE (pasteurs seniors uniquement)

Si vous vous êtes déjà inscrit au portail pour remplir le RAVE, voir *Informations de connexion*.

Si vous êtes un nouvel utilisateur, voir *Processus d'inscription*.

INFORMATIONS DE CONNEXION

- **URL du site** : <https://my.paoc.org>
- **Nom d'utilisateur** : Adresse courriel de la personne
- Instructions pour le renouvellement de l'accréditation des utilisateurs du portail :
 1. Après vous être connecté, sélectionnez l'icône **Accréditation**.
 2. Dans le menu de gauche, sélectionnez **En attente de renouvellement**.
 3. Cliquez sur le lien bleu **Code d'accréditation** à côté de votre renouvellement en attente pour remplir le formulaire.

PROCESSUS D'INSCRIPTION

- **URL du site** : <https://my.paoc.org/cred-enrol>
- **Instructions pour le renouvellement de l'accréditation d'un nouvel utilisateur du portail** :
 1. Vérifiez votre inscription en saisissant votre numéro d'accréditation et votre date de naissance (MM/JJ/AAAA). Saisissez ensuite le code figurant dans l'image à l'écran et cliquez sur **S'inscrire**.
 2. Saisissez une adresse courriel valide qui vous est propre dans le champ "Adresse courriel principale".
 3. Créez un mot de passe d'utilisateur d'au moins 8 caractères qui doit contenir un chiffre, un caractère majuscule, un caractère minuscule et l'un des caractères non alphanumériques suivants : !@#\$\$%^&*
 4. Vérification du courriel requise. Pour terminer ce processus, cliquez sur le lien de confirmation envoyé par **Dynamics Admin** envoyé au courriel que vous avez fourni.
 5. Une fois votre courriel vérifié, vous serez dirigé vers la page Confirmer l'inscription au portail d'accréditation sur le site web en cliquant sur **Confirmer l'inscription**.
 6. Une fois votre inscription terminée, vous pourrez vous connecter à <https://my.paoc.org>. Enregistrez ce lien dans vos "Favoris" pour y revenir à tout moment!
 7. Après vous être connecté, sélectionnez l'icône **Accréditation**.
 8. Dans le menu de gauche, sélectionnez **En attente de renouvellement**.
 9. Cliquez sur le lien bleu **Code d'accréditation** à côté de votre renouvellement en attente pour remplir le formulaire.

Note pour les ouvriers internationaux et Mission Canada : le portail de l'accréditation est actif dans votre Vue du portail et vous pouvez opter pour payer à partir de votre budget APDC approuvé.